

PARITAIR SUBCOMITÉ VOOR DE SOCIO-CULTURELE SECTOR VAN DE VLAAMSE
GEMEENSCHAP (PC 329.01)

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 26 januari 2023 tot vastlegging van de
loonvoorwaarden in sector beroepsopleiding**

Artikel 1

Deze overeenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van de organisaties behorende tot sector beroepsopleiding die onder het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap vallen en die tot en met 2022 gesubsidieerd werden door VDAB in uitvoering van de VIA voor wat betreft de eindejaarspremie, op basis van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van een publiekrechtelijk vormgegeven extern verzelfstandigd agentschap "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding", meer bepaald artikel 5, §1/1, 1°, d), en artikel 5, §1/1, 5°, c)

Deze cao is niet van toepassing op de organisaties die onder het toepassingsgebied vallen van de cao van 24 november 2003 inzake vastlegging van de arbeidsvoorwaarden in de Nederlandstalige organisaties voor socioprofessionele inschakeling in Brussel, gewijzigd door de cao van 3 juni 2005.

Onder werknemers wordt verstaan het mannelijk en vrouwelijk werklieden- en bediendepersoneel.

Artikel 2. Deze collectieve arbeidsovereenkomst legt de algemene regels vast inzake de barema's. Aan de partijen wordt echter de vrijheid gelaten gunstigere voorwaarden overeen te komen, onder meer rekening houdend met bekwaamheid of persoonlijke verdiensten van de betrokkenen.

Artikel 3. Deze cao treedt in werking op 1 januari 2023 en is gesloten voor onbepaalde tijd. Ze kan worden opgezegd door elk van de partijen met een opzeggingstermijn van zes maanden, gericht bij een ter post aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Subcomité voor de socioculturele sector van de Vlaamse Gemeenschap.

Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt vanaf haar ingangsdatum de collectieve arbeidsovereenkomst van 6 december 2013 tot vastlegging van de loonvoorwaarden in sector beroepsopleiding, geregistreerd op 26 maart 2014 onder nr. 120397 en algemeen bindend verklaard bij kb van 13 december 2014 (BS van 4 februari 2015).

Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités worden, voor wat betreft de ondertekening van deze collectieve arbeidsovereenkomst, de handtekeningen van de personen die deze aangaan namens de werknemersorganisaties enerzijds en namens de werkgeversorganisaties anderzijds, vervangen door de, door de leden goedgekeurde en door de voorzitter en de secretaris ondertekende, notulen van de vergadering.

BAREMASTRUCTUUR

Functie	Baremaschaal	Functie-inhoud
Eindverantwoordelijke	B1a	vertaalt de strategie en doelstellingen van de organisatie naar de dagelijkse werking en geeft leiding aan werknemers
Functie van universitair niveau	L1	functies waarvoor de werkgever, al dan niet volgens de vereisten van de subsidiërende overheid, een diploma eist van licentiaat, master, doctor of van het hoger onderwijs lange type, of gelijkwaardigheid door nascholing, stages en/of ervaring.
Verantwoordelijke	B1b	<ul style="list-style-type: none"> ▪ coördineert één of meerdere primaire dienstverleningen* van de organisatie en ▪ rapporteert aan eindverantwoordelijke of directie
Opleider/begeleider	B1c	<ul style="list-style-type: none"> ▪ bepalen, uitvoeren en opvolgen van aangepast opleidings- en/of coachingstraject voor werkzoekende, (doelgroep)werknemer en/of externe werkgever en ▪ heeft grondige en relevante kennis van de arbeidsmarkt
Technisch instructeur	B2a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ staat in voor de vaktechnische opleiding van werkzoekenden en doelgroepwerknemers op de opleidings- of werkvloer en ▪ staat in voor de werkverdeling, aansturing en ondersteuning van doelgroepwerknemers
Verantwoordelijke ondersteunend domein	A1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ verantwoordelijk voor specifieke processen in een ondersteunend functioneel domein* en ▪ administratieve en organisatorische assistentie op directieniveau

Uitvoerend medewerker ondersteunend domein	A2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ voert specifieke taken en deelprocessen uit in een ondersteunend functioneel domein
Onderhoudspersoneel	L4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ medewerkers in de organisatie, andere dan doelgroepwerknemers, die taken van logistieke en/of technische aard uitvoeren
Doelgroepwerknemers	g.g.m.m.i.	Geen specifieke bepalingen

* Primaire dienstverlening: activiteiten gericht op het realiseren van de missie, visie en doelstellingen van de organisatie.

Ondersteunend functioneel domein: activiteiten in dienst van de ondersteuning van de primaire dienstverlening (vb: directiemanagement- en secretariële ondersteuning, personeel en organisatie, informatisering en automatisering, financiën en controle, communicatie, juridische zaken, facilitaire zaken).

Baremalijst d.d. 1-12-2022

B1a	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	3.225,38
1	3.275,02
2	3.324,61
3	3.374,25
4	3.374,25
5	3.459,32
6	3.459,32
7	3.544,40
8	3.622,11
9	3.629,47
10	3.786,51
11	3.787,54
12	3.950,89
13	3.951,94
14	4.115,29
15	4.116,32
16	4.279,68
17	4.280,72
18	4.445,55
19	4.446,59
20	4.609,95
21	4.610,98
22	4.774,33
23	4.939,44
24	5.102,79
25	5.104,57
26	5.104,57
27	5.106,34

L1	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	3.366,30
1	3.467,14
2	3.568,02
3	3.668,91
4	3.791,22
5	3.946,18
6	3.946,18
7	4.101,08
8	4.101,08
9	4.255,98
10	4.266,45
11	4.410,88
12	4.456,01
13	4.565,79
14	4.645,57
15	4.720,69
16	4.835,13
17	4.875,65
18	5.024,69
19	5.030,55
20	5.214,25
21	5.218,58
22	5.403,81
23	5.593,37
24	5.778,59
25	5.778,59
26	5.778,59
27	5.778,59

B1b	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	2.932,30
1	2.981,95
2	3.031,59
3	3.081,17
4	3.144,57
5	3.166,25
6	3.301,67
7	3.302,71
8	3.458,77
9	3.459,81
10	3.615,86
11	3.616,91
12	3.772,96
13	3.774,16
14	3.930,22
15	3.931,91
16	4.087,97
17	4.089,67
18	4.245,72
19	4.247,42
20	4.403,48
21	4.405,17
22	4.561,23
23	4.718,99
24	4.875,04
25	4.876,74
26	4.876,74
27	4.878,43

B1c	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	2.606,16
1	2.655,80
2	2.732,06
3	2.835,00
4	2.937,33
5	2.938,37
6	3.084,22
7	3.085,26
8	3.231,11
9	3.232,46
10	3.378,31
11	3.379,89
12	3.525,74
13	3.527,33
14	3.673,18
15	3.674,76
16	3.820,61
17	3.822,20
18	3.968,04
19	3.969,63
20	4.115,48
21	4.117,06
22	4.262,91
23	4.410,35
24	4.556,19
25	4.557,78
26	4.557,78
27	4.559,36

B2a	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	2.289,50
1	2.324,93
2	2.403,97
3	2.494,45
4	2.584,50
5	2.585,23
6	2.713,57
7	2.714,97
8	2.843,31
9	2.844,71
10	2.973,06
11	2.974,45
12	3.102,78
13	3.104,19
14	3.232,54
15	3.233,93
16	3.362,28
17	3.363,68
18	3.492,02
19	3.493,42
20	3.621,76
21	3.623,16
22	3.751,51
23	3.881,25
24	4.009,59
25	4.010,98
26	4.010,98
27	4.012,38

A1	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	2.574,31
1	2.623,35
2	2.699,01
3	2.801,34
4	2.903,67
5	2.903,67
6	3.049,51
7	3.211,60
8	3.211,60
9	3.295,68
10	3.341,21
11	3.379,72
12	3.487,06
13	3.487,06
14	3.632,91
15	3.632,91
16	3.837,29
17	3.921,32
18	4.041,65
19	4.125,69
20	4.125,69
21	4.209,72
22	4.216,30
23	4.362,15
24	4.508,00
25	4.508,00
26	4.508,00
27	4.508,00

A2	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	2.195,03
1	2.285,08
2	2.375,13
3	2.465,18
4	2.555,23
5	2.555,23
6	2.683,57
7	2.683,57
8	2.811,92
9	2.811,92
10	2.940,27
11	2.940,27
12	3.068,61
13	3.068,61
14	3.196,96
15	3.196,96
16	3.325,31
17	3.325,31
18	3.453,65
19	3.453,65
20	3.582,00
21	3.582,00
22	3.710,35
23	3.838,69
24	3.967,04
25	3.967,04
26	3.967,04
27	3.967,04

L4	
Anc.	Maandloon 01/12/2022
0	1.926,22
1	1.951,70
2	1.977,14
3	2.002,62
4	2.032,57
5	2.054,68
6	2.134,66
7	2.149,47
8	2.236,75
9	2.244,27
10	2.338,85
11	2.339,11
12	2.440,94
13	2.440,94
14	2.543,04
15	2.543,04
16	2.645,13
17	2.645,13
18	2.747,23
19	2.747,23
20	2.849,32
21	2.849,32
22	2.951,41
23	3.053,51
24	3.155,60
25	3.155,60
26	3.155,60
27	3.155,60

SOUS-COMMISSION PARITAIRE POUR LE SECTEUR SOCIO-CULTUREL DE LA
COMMUNAUTÉ FLAMANDE (329.01)

Convention collective de travail du 26 janvier 2023 fixant les conditions de rémunération dans le secteur de la formation professionnelle
--

Article 1^{er}

La présente convention s'applique aux employeurs et travailleurs des organisations appartenant au secteur de la formation professionnelle qui ressortissent à la sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande et qui, jusqu'en 2022, ont été subventionnées par le VDAB en exécution du VIA en ce qui concerne la prime de fin d'année, sur la base du décret du 7 mai 2004 portant création de l'agence autonomisée externe de droit public "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding", plus précisément l'article 5, §1er/1er, 1°, d), et l'article 5, §1er/1er, 5°, c).

La présente CCT ne s'applique pas aux organisations entrant dans le champ d'application de la CCT du 24 novembre 2003 fixant les conditions de travail dans les organisations néerlandophones d'insertion socio-professionnelle à Bruxelles, modifiée par la CCT du 3 juin 2005.

Par "travailleurs", on entend le personnel ouvrier et employé, tant masculin que féminin.

Article 2. La présente convention collective de travail fixe les règles générales en matière de barèmes. Néanmoins, les parties ont la possibilité de convenir des conditions plus favorables, notamment compte tenu de l'aptitude spécifique et des mérites personnels de l'intéressé.

Article 3. La présente convention entre en vigueur le 1^{er} janvier 2023 et est conclue pour une durée indéterminée. Elle peut être dénoncée par chacune des parties, moyennant un délai de préavis de six mois, notifié par lettre recommandée à la poste, adressée au Président de la Sous-commission paritaire pour le secteur socio-culturel de la Communauté flamande.

La présente convention collective de travail remplace, à partir de sa date d'entrée en vigueur, la convention collective de travail du 6 décembre 2013 fixant les conditions de rémunération dans le secteur de la formation professionnelle, enregistrée le 26 mars 2014, sous le numéro 120397 et rendue obligatoire par l'AR du 13 décembre 2014 (MB du 4 février 2015)

Conformément à l'article 14 de la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, en ce qui concerne la signature de cette convention collective, les signatures des personnes qui la concluent au nom des organisations de travailleurs d'une part et au nom des organisations d'employeurs d'autre part, sont remplacées par le procès-verbal de la réunion approuvé par les membres et signé par le président et le secrétaire

STRUCTURE BAREMIQUE

Fonction	Echelle barémique	Contenu de fonction
Responsable final	B1a	Traduit la stratégie et les objectifs de l'organisation dans le fonctionnement journalier et dirige des travailleurs
Fonction de niveau universitaire	L1	Fonctions pour lesquelles l'employeur exige, conformément ou non aux demandes du pouvoir subsidiant, un diplôme de licencié, master, docteur ou de l'enseignement supérieur de type long, ou assimilation par formation, stages et/ou expérience.
Responsable	B1b	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordonne un ou plusieurs services primaires* de l'organisation et ▪ Fait rapport au responsable final ou à la direction
Formateur / accompagnateur	B1c	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Définit, exécute et suit un trajet de formation et/ou de coaching adapté pour le demandeur d'emploi, le travailleur (du groupe cible) et/ou l'employeur externe et ▪ Possède des connaissances approfondies et pertinentes au sujet du marché de l'emploi
Instructeur technique	B2a	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se charge de la formation technique des demandeurs d'emploi et des travailleurs du groupe-cible sur le lieu de travail ou de la formation et

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se charge de la répartition du travail, du guidage et du soutien des travailleurs du groupe-cible
Responsable du domaine d'appui	A1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsable des processus spécifiques dans un domaine d'appui fonctionnel* et ▪ Assistance administrative et organisationnelle au niveau de la direction
Collaborateur exécutif du domaine d'appui	A2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Exécute des tâches spécifiques et des processus partiels dans un domaine d'appui fonctionnel
Personnel d'entretien	L4	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Collaborateurs de l'organisation, autres que les travailleurs du groupe-cible, qui exécutent des tâches de nature logistique et/ou technique
Travailleurs du groupe cible	RMMMG	Pas de dispositions spécifiques

* Service primaire : activités visant la réalisation de la mission, de la vision et des objectifs de l'organisation.

Domaine d'appui fonctionnel : activités d'appui du service primaire (ex: management de direction et appui de secrétariat, personnel et organisation, informatisation et automatisation, finances et contrôle, communication, affaires juridiques, facilités).

Liste des barèmes au 1-12-2022

B1a	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	3.225,38
1	3.275,02
2	3.324,61
3	3.374,25
4	3.374,25
5	3.459,32
6	3.459,32
7	3.544,40
8	3.622,11
9	3.629,47
10	3.786,51
11	3.787,54
12	3.950,89
13	3.951,94
14	4.115,29
15	4.116,32
16	4.279,68
17	4.280,72
18	4.445,55
19	4.446,59
20	4.609,95
21	4.610,98
22	4.774,33
23	4.939,44
24	5.102,79
25	5.104,57
26	5.104,57
27	5.106,34

L1	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	3.366,30
1	3.467,14
2	3.568,02
3	3.668,91
4	3.791,22
5	3.946,18
6	3.946,18
7	4.101,08
8	4.101,08
9	4.255,98
10	4.266,45
11	4.410,88
12	4.456,01
13	4.565,79
14	4.645,57
15	4.720,69
16	4.835,13
17	4.875,65
18	5.024,69
19	5.030,55
20	5.214,25
21	5.218,58
22	5.403,81
23	5.593,37
24	5.778,59
25	5.778,59
26	5.778,59
27	5.778,59

B1b	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	2.932,30
1	2.981,95
2	3.031,59
3	3.081,17
4	3.144,57
5	3.166,25
6	3.301,67
7	3.302,71
8	3.458,77
9	3.459,81
10	3.615,86
11	3.616,91
12	3.772,96
13	3.774,16
14	3.930,22
15	3.931,91
16	4.087,97
17	4.089,67
18	4.245,72
19	4.247,42
20	4.403,48
21	4.405,17
22	4.561,23
23	4.718,99
24	4.875,04
25	4.876,74
26	4.876,74
27	4.878,43

B1c	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	2.606,16
1	2.655,80
2	2.732,06
3	2.835,00
4	2.937,33
5	2.938,37
6	3.084,22
7	3.085,26
8	3.231,11
9	3.232,46
10	3.378,31
11	3.379,89
12	3.525,74
13	3.527,33
14	3.673,18
15	3.674,76
16	3.820,61
17	3.822,20
18	3.968,04
19	3.969,63
20	4.115,48
21	4.117,06
22	4.262,91
23	4.410,35
24	4.556,19
25	4.557,78
26	4.557,78
27	4.559,36

B2a	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	2.289,50
1	2.324,93
2	2.403,97
3	2.494,45
4	2.584,50
5	2.585,23
6	2.713,57
7	2.714,97
8	2.843,31
9	2.844,71
10	2.973,06
11	2.974,45
12	3.102,78
13	3.104,19
14	3.232,54
15	3.233,93
16	3.362,28
17	3.363,68
18	3.492,02
19	3.493,42
20	3.621,76
21	3.623,16
22	3.751,51
23	3.881,25
24	4.009,59
25	4.010,98
26	4.010,98
27	4.012,38

A1	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	2.574,31
1	2.623,35
2	2.699,01
3	2.801,34
4	2.903,67
5	2.903,67
6	3.049,51
7	3.211,60
8	3.211,60
9	3.295,68
10	3.341,21
11	3.379,72
12	3.487,06
13	3.487,06
14	3.632,91
15	3.632,91
16	3.837,29
17	3.921,32
18	4.041,65
19	4.125,69
20	4.125,69
21	4.209,72
22	4.216,30
23	4.362,15
24	4.508,00
25	4.508,00
26	4.508,00
27	4.508,00

A2	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	2.195,03
1	2.285,08
2	2.375,13
3	2.465,18
4	2.555,23
5	2.555,23
6	2.683,57
7	2.683,57
8	2.811,92
9	2.811,92
10	2.940,27
11	2.940,27
12	3.068,61
13	3.068,61
14	3.196,96
15	3.196,96
16	3.325,31
17	3.325,31
18	3.453,65
19	3.453,65
20	3.582,00
21	3.582,00
22	3.710,35
23	3.838,69
24	3.967,04
25	3.967,04
26	3.967,04
27	3.967,04

L4	
Anc.	Salaire mensuel 01/12/2022
0	1.926,22
1	1.951,70
2	1.977,14
3	2.002,62
4	2.032,57
5	2.054,68
6	2.134,66
7	2.149,47
8	2.236,75
9	2.244,27
10	2.338,85
11	2.339,11
12	2.440,94
13	2.440,94
14	2.543,04
15	2.543,04
16	2.645,13
17	2.645,13
18	2.747,23
19	2.747,23
20	2.849,32
21	2.849,32
22	2.951,41
23	3.053,51
24	3.155,60
25	3.155,60
26	3.155,60
27	3.155,60