



ERRATUM

**Commission paritaire pour les entreprises de
travail adapté, les ateliers sociaux et les "maat-
werkbedrijven"**

**CCT n° 159531/CO/327
du 04/06/2020**

Correction dans les deux langues :

- A l'article 8, "Commission paritaire des entreprises de travail adapté et des ateliers sociaux" doit être remplacée "Commission paritaire **pour les entreprises de travail adapté, les ateliers sociaux et les « maatwerkbedrijven**".

Correction dans le texte français :

- Dans le tableau *de* l'annexe 1ère, la seconde phrase du tableau doit être corrigée comme suit : "Un à l'entrée et un après **1** année d'ancienneté."

Correction dans les deux langues :

- Dans le tableau de l'annexe 2, la ligne "(-18)" doit être supprimée.

Décision du

ERRATUM

**Paritair Comité voor de beschutte werkplaat-
sen, de sociale werkplaatsen en de maatwerk-
bedrijven**

**CAO nr. 159531/CO/327
van 04/06/2020**

Verbetering in beide talen :

- In artikel 8 moet "Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen" vervangen worden door "Paritair Comité voor de beschutte, de sociale werkplaatsen **en de maatwerkbedrijven**".

Verbetering in de Franstalige tekst :

- In het tabel van bijlage 1, moet de tweede zin na het tabel als volgt verbeterd worden : "Un à l'entrée et un après **1** année d'ancienneté."

Verbetering in beide talen :

- In de tabellen van bijlage 2, moet de lijn "(-18)" geschrapt worden.

Beslissing van

26-08-2020

PARITAIR COMITE VOOR DE BESCHUTTE WERKPLAATSEN, DE SOCIALE WERKPLAATSEN EN DE
'MAATWERKBEDRIJVEN' (PC 327.00)

Collectieve arbeidsovereenkomst van 04 juni 2020 betreffende de functieclassificatie en de barema's in de ondernemingen voor initiatieven voor werkgelegenheidsontwikkeling in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel, erkend door het Waals Gewest.

Artikel 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers van de Waalse ondernemingen voor initiatieven tot ontwikkeling van de werkgelegenheid in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel die onder het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen, de sociale werkplaatsen en de maatwerkbedrijven ressorteren, en op de werknemers die er tewerkgesteld zijn.

Onder "werknemers" verstaat men: de mannelijke en de vrouwelijke arbeiders en bedienden.

Artikel 2

De sociale partners van de sector raken het eens om op hun personeel zoals dat is bepaald in artikel 1 van deze collectieve arbeidsovereenkomst, een sectorale functieclassificatie toe te passen.

Artikel 3 - Functiebeschrijving van de arbeiders

Hulparbeider

De hulparbeider is een werknemer die eenvoudige taken uitvoert op basis van nauwkeurige richtlijnen. Om deze taken uit te voeren, heeft hij nood aan begeleiding. Hij moet dus voortdurend begeleid en omkaderd worden.

Arbeider

De arbeider is een werknemer die over een minimale zelfstandigheid beschikt. Hij mag enkele initiatieven nemen, maar moet hoofdzakelijk de gegeven richtlijnen volgen.

In functie van de aard van de taak, voert hij deze alleen of onder begeleiding uit. Hij heeft enkele technische competenties ontwikkeld in zijn beroep.

Geschoolde werkman

De geschoolde werkman voert de werkzaamheden uit. Hij beschikt over zelfstandigheid en zin voor initiatief. Hij kan zichzelf behelpen en inspelen op de verschillende vragen van de klanten. Hij moet kunnen oordelen of ze overeenkomen met de activiteiten van de onderneming.

Hij beschikt over een verscheidenheid aan technische competenties.

Toezichthoudende arbeider

Als teamchef biedt de toezichthoudende arbeider steun aan de technische en administratieve niveaus. Hij beschikt over ervaring inzake de activiteit van de onderneming en moet zijn kennis kunnen overdragen aan zijn collega's (kennis, know-how, enz.).

Hij heeft zin voor organisatie en kan relaties aanknopen om de verbinding te leggen tussen de onderneming en de klant.

Artikel 4 - Barema's arbeiders:

De barema's die van toepassing zijn, bevinden zich in bijlage 1 van deze collectieve arbeidsovereenkomst. Deze bijlage maakt integraal deel uit van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

De bedragen van deze verscheidene barema's worden geïndexeerd conform de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst die is gesloten op 30.05.2002 binnen het Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen betreffende de koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, geregistreerd onder het nummer 63380/co/327 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 17 juni 2003 (Belgisch Staatsblad van 5 augustus 2003).

Artikel 5 - Functiebeschrijvingen van de bedienden

Directeur

Persoon die belast is met het beheer van de onderneming.

Adjunct-directeur - Directieassistent

Staat de verantwoordelijke bij om het beheer van de activiteiten van de onderneming te optimaliseren. Organiseert en coördineert de interne en externe informatie die verband houdt met de werking van de structuur.

Kan instaan voor de volledige follow-up van dossiers, specifieke evenementen of moet een team coördineren.

Sociale begeleider

Persoon die beantwoordt aan de criteria in het kader van het decreet Inschakelingsondernemingen:

Om sociaal begeleider te worden, moet men:

- hetzij houder zijn van een diploma hoger onderwijs in een sociale, psychologische of pedagogische richting;
- hetzij een beroepservaring van ten minste drie jaar hebben in een post met verantwoordelijkheid op het vlak van HRM in de sector van de socioprofessionele inschakeling of in een functie op het vlak van psychosociale begeleiding.

Geschoold technisch toezichthouder - Kwaliteitsverantwoordelijke

Persoon die ten minste moet beschikken over een diploma hoger onderwijs bachelortype of een getuigschrift van hoger secundair onderwijs gekoppeld aan een opleiding die is erkend en waarvoor hij/zij is geslaagd in een erkend orgaan op technisch vlak of die over een gelijkwaardig niveau van beroepsbekwaamheid beschikt.

Niet-geschoold technisch toezichthouder

Alle andere profielen van toezichthouder

Administratief bediende:

Persoon die instaat voor de administratieve taken van een activiteit of van een dienst. Zijn acties bestaan uit: maken, verwerken, ordenen en verspreiden van de documenten

Ploegbaas – Magazijnier

Persoon die instaat voor het beheer van de voorraad, van de aanvulling of van het beheer van het materiaal van de onderneming voor initiatieven tot ontwikkeling van de werkgelegenheid in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel.

Artikel 6 - Barema's bedienden:

De barema's die van toepassing zijn, bevinden zich in bijlage 2 van deze collectieve arbeidsovereenkomst. Deze bijlage maakt integraal deel uit van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

De bedragen van deze verscheidene barema's worden geïndexeerd conform de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst die is gesloten op 30.05.2002 binnen het Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen betreffende de koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, geregistreerd onder het nummer 63380/co/327 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 17 juni 2003 (Belgisch Staatsblad van 5 augustus 2003).

Indien men overschakelt van het arbeiders- naar het bediendenstatuut of wanneer men van functie verandert (als bediende), wordt het volgende gewaarborgd:

1. Het behoud van ten minste de helft van de anciënniteit EN
2. Het behoud van ten minste het bedrag van het vorige loon.

Artikel 7

Het loonbriefje van de werknemers moet verplicht de uitdrukkelijke vermelding van het statuut bevatten, alsook de beroepscategorie en het niveau van de functieclassificatie waartoe het personeelslid behoort.

Artikel 8

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2020 en wordt gesloten voor onbepaalde tijd. Zij kan worden opgezegd door elk van de ondertekenende partijen, met inachtneming van een opzeggingstermijn van zes maanden, gericht bij aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen. *en de maatwerkbedrijven.*

Artikel 9

Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités worden, voor wat betreft de ondertekening van deze collectieve arbeidsovereenkomst, de handtekeningen van de personen die deze aangaan namens de werknemersorganisaties enerzijds en namens de werkgeversorganisaties anderzijds, vervangen door de ondertekening door de voorzitter en de secretaris van de door de leden goedgekeurde notulen van de vergadering.

Bijlage 1 - barema's arbeiders

Onderstaande bedragen zijn de bedragen die van toepassing zijn vanaf 1 september 2018 en overeenstemmen met een afgevlakte gezondheidsindex van 105,25.

Categorie A: Hulparbeider	Categorie B: Arbeider	Categorie C: Geschoolde werkman	Categorie D: Toezichthoudende arbeider
A1 : 10,2700 €	B1 : 10,5910 €	C1 : 11 0798 €	D : 12,4749 €
A2 : 10,4018 €	B2 : 10,7800 €	C2 : 11,4579 €	

Elke functie omvat 2 barema's, behalve de functie D. Eén bij de indiensttreding en één na één jaar anciënniteit.

De overgang naar een hoger barema, binnen dezelfde categorie, gebeurt na 1 jaar voor de arbeiders van de functies A, B en C.

Bijlage 2 - barema's bedienden

Onderstaande bedragen zijn de bedragen die van toepassing zijn vanaf 1 september 2018 en overeenstemmen met een afgevlakte gezondheidsindex van 105,25.

An.	Directeur	Adjunct-directeur - Directieassistent	Sociaal begeleider - geschoold technisch toezichthouder - kwaliteitsverantwoordelijke	Niet-geschoold technisch toezichthouder - administratief bediende	Ploegbaas - Magazijnier
	1.80	1.63	1.55-1.61-1.77	1.50	1.40
-18					
0	3.184,91	2.666,37	2.374,35	1.982,16	2.118,10
1	3.339,18	2.831,48	2.544,53	2.146,03	2.275,66
2	3.339,18	2.831,48	2.544,53	2.164,26	2.275,66
3	3.477,35	2.870,03	2.620,15	2.182,51	2.313,47
4	3.477,35	2.870,03	2.620,15	2.200,74	2.313,47
5	3.615,51	2.921,44	2.695,78	2.218,99	2.351,28
6	3.615,51	2.921,44	3.067,12	2.263,12	2.351,28
7	3.753,69	3.024,27	3.067,12	2.307,23	2.389,10
8	3.753,69	3.024,27	3.144,24	2.351,32	2.389,10
9	3.891,86	3.127,08	3.144,24	2.395,43	2.426,92
10	3.943,30	3.178,51	3.195,64	2.489,96	2.477,32
11	4.081,47	3.268,48	3.272,76	2.534,07	2.527,74
12	4.081,47	3.268,48	3.272,76	2.578,16	2.527,74
13	4.219,65	3.358,44	3.349,88	2.622,30	2.578,16
14	4.219,65	3.358,44	3.349,88	2.666,39	2.578,16
15	4.357,81	3.448,43	3.426,96	2.710,50	2.628,54
16	4.357,81	3.448,43	3.692,61	2.754,63	2.628,54
17	4.495,98	3.538,39	3.769,74	2.799,34	2.678,96
18	4.495,98	3.538,39	3.769,74	2.844,31	2.678,96
19	4.634,16	3.628,35	3.846,84	2.889,29	2.729,38
20	4.635,99	3.628,35	3.846,84	2.934,27	2.729,38
21	4.772,33	3.718,36	3.923,96	2.979,26	2.780,38
22	4.772,33	3.718,36	3.923,96	3.024,24	2.780,38
23	4.910,49	3.808,32	4.001,08	3.069,22	2.831,48
24		3.808,32	4.001,08	3.114,20	2.831,48
25		3.898,29	4.078,21	3.159,15	2.882,88
26		3.898,29	4.155,29	3.204,14	2.882,88
27		3.988,25		3.248,77	2.934,27
28		3.988,25		3.294,10	2.934,27
29		4.078,23		3.339,08	2.985,68
30		4.078,23			2.985,68
31		4.168,20			3.037,08

Convention collective de travail du 4 juin 2020 relative à la classification des fonctions et des barèmes dans les sociétés d'initiatives de développement de l'emploi dans le secteur des services de proximité à finalité sociale agréées par la Région wallonne

Article 1^{er}

La présente convention collective de travail s'applique aux employeurs des sociétés d'initiatives de développement de l'emploi dans le secteur des services de proximité à finalité sociale wallonnes ressortissant à la Commission paritaire pour les entreprises de travail adapté, les ateliers sociaux et les 'maatwerkbedrijven', ainsi qu'aux travailleurs qu'ils occupent.

Par travailleurs, on entend : tous les travailleurs masculins et féminins, ouvriers et employés.

Article 2

Les partenaires sociaux du secteur s'accordent afin d'appliquer à leur personnel tel que défini à l'article 1er de la présente convention collective de travail, une classification de fonctions sectorielle.

Article 3 - Descriptions de fonctions des ouvriers

Manœuvre

Le manœuvre est un travailleur qui exécute des tâches simples, sur base de consignes précises. Afin de réaliser ces tâches, il a besoin d'un accompagnement. Il doit donc être en permanence guidé et encadré.

Ouvrier

L'ouvrier est un travailleur qui dispose d'une autonomie minimale. Il peut prendre quelques initiatives mais doit principalement suivre les consignes données.

En fonction de la nature de la tâche, il l'exécute seul ou accompagné. Il a développé quelques compétences techniques dans son métier.

Ouvrier qualifié

L'ouvrier qualifié exécute les travaux. Il dispose d'une autonomie et d'un sens de l'initiative. Il sait s'orienter seul et répondre à la diversité des demandes des clients. Il doit pouvoir juger de leurs adéquations avec les activités de l'entreprise.

Il possède des compétences techniques diversifiées.

Ouvrier encadrant

Chef d'équipe, l'ouvrier encadrant a une mission de soutien aux niveaux techniques et administratifs. Il possède une expérience dans le domaine d'activité de l'entreprise et doit savoir transmettre ses connaissances à ses collègues (savoir, savoir-faire, savoir-être, etc.).

Il possède un sens organisationnel et relationnel, afin de pouvoir faire le lien entre l'entreprise et le client.

Article 4 - Barèmes ouvriers

Les barèmes applicables se trouvent dans l'annexe 1 de la présente convention collective de travail. Cette annexe fait partie intégrante de la présente convention collective de travail.

Les montants liés aux différents barèmes sont indexés conformément aux dispositions la convention collective de travail conclue le 30.05.2002 au sein de la commission paritaire pour les entreprises de travail adapté et les ateliers sociaux relative à la liaison des salaires à l'indice des prix à la consommation, enregistrée sous le numéro 63380/CO/327 et rendue obligatoire par arrêté royal du 17 juin 2003 (Moniteur Belge du 5 aout 2003).

Article 5 - Descriptions de fonctions des employés

Directeur

Personne en charge de la gestion de l'entreprise.

Directeur adjoint – Assistant de direction

Assiste le responsable afin d'optimiser la gestion des activités de l'entreprise. Organise et coordonne les informations internes et externes liées au fonctionnement de la structure. Peut prendre en charge le suivi complet de dossiers, d'évènements spécifiques, ou devoir coordonner une équipe.

Accompagnateur social

Personne correspondant aux critères dans le cadre du décret Entreprise d'insertion :

Pour être accompagnateur social, il faut :

- Soit être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur à orientation sociale, psychologique ou pédagogique ;
- Soit avoir une expérience professionnelle d'au moins trois ans dans un poste à responsabilité en lien avec la gestion des ressources humaines dans le secteur de l'insertion socioprofessionnelle ou encore dans une fonction d'accompagnement psychosocial.

Encadrant technique qualifié – Responsable qualité

Personne qui doit disposer au minimum d'un diplôme enseignement supérieur type bachelier ou d'un CESS couplé à une formation reconnue et réussie dans un organisme reconnu dans des domaines techniques ou qui possède un niveau équivalent de compétence professionnelle.

Encadrant technique non qualifié

Tout autre profil d'encadrant

Employé administratif

Personne prenant en charge les tâches administratives d'une activité ou d'un service. Ses actions sont principalement : produire, traiter, ordonner et diffuser des documents.

Brigadier – Magasinier

Personne en charge de la gestion des stocks, du réassort ou de la gestion du matériel de l'IDESS.

Article 6 - Barèmes employés

Les barèmes applicables se trouvent dans l'annexe 2 de la présente convention collective de travail. Cette annexe fait partie intégrante de la présente convention collective de travail.

Les montants liés aux différents barèmes sont indexés conformément aux dispositions la convention collective de travail conclue le 30.05.2002 au sein de la commission paritaire pour les entreprises de travail adapté et les ateliers sociaux relative à la liaison des salaires à l'indice des prix à la consommation, enregistrée sous le numéro 63380/CO/327 et rendue obligatoire par arrêté royal du 17 juin 2003 (Moniteur Belge du 5 aout 2003).

En cas de passage du statut ouvrier à celui d'employé, ou en cas de changement de fonction (en tant qu'employé), il sera garanti :

1. Le maintien d'au moins la moitié de l'ancienneté ET
2. Le maintien au minimum du montant du salaire précédent.

Article 7

La fiche de salaire des travailleurs devra obligatoirement reprendre la mention explicite du statut, de la catégorie professionnelle ainsi que du niveau de la classification des fonctions auquel le membre du personnel appartient.

Article 8

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1^{er} janvier 2020 pour une durée indéterminée. Elle peut être dénoncée par chacune des parties signataires moyennant un délai de préavis de 6 mois notifié via lettre recommandée au Président de la Commission paritaire des entreprises de travail adapté et des ateliers sociaux. et les "maatwerkbedrijven" *pour les*

Article 9

Conformément à l'article 14 de la loi du 5 décembre 1968 sur les conventions collectives de travail et les commissions paritaires, en ce qui concerne la signature de cette convention collective, les signatures des personnes qui la concluent au nom des organisations de travailleurs d'une part et au nom des organisations d'employeurs d'autre part, sont remplacées par le procès-verbal de la réunion approuvé par les membres et signé par le président et le secrétaire.

Annexe 1 – barèmes ouvriers

Les montants ci-dessous sont ceux applicables à partir du 1^{er} septembre 2018 et correspondent à un indice santé lissé de 105,25.

Catégorie A Manœuvre	Catégorie B Ouvrier	Catégorie C Ouvrier qualifié	Catégorie D Ouvrier encadrant
A1 : 10,2700 €	B1 : 10,5910 €	C1 : 11 0798 €	D : 12,4749 €
A2 : 10,4018 €	B2 : 10,7800 €	C2 : 11,4579 €	

Chaque fonction contient 2 barèmes, sauf la fonction D. Un à l'entrée et un après 1^{ère} année d'ancienneté.
à l'entrée *1*

Le passage au barème supérieur, au sein d'une même catégorie, se fera après 1 an pour les ouvriers des fonctions A, B et C.

Annexe 2 - barèmes employés

Les montants ci-dessous sont ceux applicables à partir du 1^{er} septembre 2018 et correspondent à un indice santé lissé de 105,25.

An.	Directeur	Directeur adjoint - assistant de direction	Accompagnateur social - encadrant technique qualifié - responsable qualité	Encadrant technique non qualifié - employé administratif	Brigadier - magasinier
	1.80	1.63	1.55-1.61-1.77	1.50	1.40
-18					
0	3.184,91	2.666,37	2.374,35	1.982,16	2.118,10
1	3.339,18	2.831,48	2.544,53	2.146,03	2.275,66
2	3.339,18	2.831,48	2.544,53	2.164,26	2.275,66
3	3.477,35	2.870,03	2.620,15	2.182,51	2.313,47
4	3.477,35	2.870,03	2.620,15	2.200,74	2.313,47
5	3.615,51	2.921,44	2.695,78	2.218,99	2.351,28
6	3.615,51	2.921,44	3.067,12	2.263,12	2.351,28
7	3.753,69	3.024,27	3.067,12	2.307,23	2.389,10
8	3.753,69	3.024,27	3.144,24	2.351,32	2.389,10
9	3.891,86	3.127,08	3.144,24	2.395,43	2.426,92
10	3.943,30	3.178,51	3.195,64	2.489,96	2.477,32
11	4.081,47	3.268,48	3.272,76	2.534,07	2.527,74
12	4.081,47	3.268,48	3.272,76	2.578,16	2.527,74
13	4.219,65	3.358,44	3.349,88	2.622,30	2.578,16
14	4.219,65	3.358,44	3.349,88	2.666,39	2.578,16
15	4.357,81	3.448,43	3.426,96	2.710,50	2.628,54
16	4.357,81	3.448,43	3.692,61	2.754,63	2.628,54
17	4.495,98	3.538,39	3.769,74	2.799,34	2.678,96
18	4.495,98	3.538,39	3.769,74	2.844,31	2.678,96
19	4.634,16	3.628,35	3.846,84	2.889,29	2.729,38
20	4.635,99	3.628,35	3.846,84	2.934,27	2.729,38
21	4.772,33	3.718,36	3.923,96	2.979,26	2.780,38
22	4.772,33	3.718,36	3.923,96	3.024,24	2.780,38
23	4.910,49	3.808,32	4.001,08	3.069,22	2.831,48
24		3.808,32	4.001,08	3.114,20	2.831,48
25		3.898,29	4.078,21	3.159,15	2.882,88
26		3.898,29	4.155,29	3.204,14	2.882,88
27		3.988,25		3.248,77	2.934,27
28		3.988,25		3.294,10	2.934,27
29		4.078,23		3.339,08	2.985,68
30		4.078,23			2.985,68
31		4.168,20			3.037,08