

6

**Commission paritaire pour le travail intérimaire**  
**CONVENTION COLLECTIVE DE TRAVAIL DU 10 DECEMBRE 2001**  
**CONCERNANT L'ACCUEIL ET L'ADAPTATION DES TRAVAILLEURS**  
**INTERIMAIRES DANS L'ENTREPRISE**

### **Article 1**

La présente convention collective de travail s'applique :

- a. aux entreprises de travail intérimaire, visées par l'article 7,1 de la Loi du 24 juillet 1987 concernant le travail temporaire, le travail intérimaire et la mise de travailleurs à la disposition d'utilisateurs;
- b. aux travailleurs intérimaires, visés par la loi susmentionnée du 24 juillet 1987, qui sont occupés par ces entreprises de travail intérimaire;
- c. aux utilisateurs auprès desquels les intérimaires sont envoyés en mission.

### **Article 2**

La présente convention collective de travail remplace et annule la convention collective de travail du 9 mars 1998, modifiée par la CCT du 11 mai 1999, concernant l'accueil et l'adaptation des travailleurs intérimaires dans l'entreprise.

### **Article 3**

L'utilisateur organise l'accueil et l'adaptation des intérimaires nouvellement mis à disposition dans l'entreprise, et tient compte de ces derniers lors de la fixation des mesures à prendre pour favoriser l'accueil dans l'entreprise.

Les dispositions de l'A.R. du 19 février 1997 sont d'application en ce qui concerne la fixation des mesures en matière de sécurité et de santé sur le lieu de travail, lesquelles étaient auparavant réglementées par la convention collective de travail du 8 septembre 1993.

Par dérogation à l'alinéa 1er, l'accueil et l'adaptation de l'intérimaire ne devront plus être organisés lorsqu'un même intérimaire est à nouveau occupé par le même utilisateur dans le cadre d'un poste de travail identique au précédent, et ce pour autant qu'il ne se soit pas écoulé plus de 6 mois entre les différentes mises à disposition en question, sans préjudice des dispositions de l'A.R. du 14 septembre 1992 portant exécution de la directive du Conseil des Communautés Européennes du 12 juin 1989 concernant la mise en œuvre de mesures visant à promouvoir l'amélioration de la sécurité et de la santé des travailleurs au travail.

NEERLEGGING-DEPO1 21-12-2001	REGISTR.-NR. 010010001 29-01-2002 N	60755/01/382
---------------------------------	--	--------------

## **Article 4**

L'accueil de l'intérimaire est organisé en partie avant le début de sa mission et en partie au moment où l'intérimaire commence sa mission.

## **Article 5**

Outre les dispositions contenues dans l'A.R. du 19 février 1997, l'utilisateur communique lors de l'accueil de l'intérimaire, les informations concernant :

- 1° l'activité et la structure générale de l'entreprise;
- 2° le rôle du travailleur dans le cadre des activités de l'entreprise, la description de son poste de travail et de son environnement, ainsi que le contrôle des prestations quantitatives ou qualitatives de travail;
- 3° l'existence ou non d'un conseil d'entreprise, d'un comité de prévention et de protection et/ou d'une délégation syndicale; les noms et les localisations des postes de travail des représentants des travailleurs dans les organes susmentionnés;
- 4° les prescriptions du règlement de travail pour autant que celles-ci ne soient pas prévues ailleurs dans cette convention collective de travail;
- 5° les mesures prévues en matière de premiers soins, de lutte contre le feu et d'évacuation des travailleurs;
- 6° les informations concernant l'organisation de la prévention dans l'entreprise.
- 7° plus particulièrement aux intérimaires étudiants : des informations et des instructions précises en matière de sécurité.(\*)

(\*) CCT du 11/05/99

## **Article 6**

Lors de l'accueil, l'entreprise de travail intérimaire communique aux intérimaires les informations concernant :

- 1° les règles applicables en matière de rémunération, notamment la méthode de calcul du salaire, des primes et des retenues, de durée du travail et autres conditions de travail,  
ainsi que les dispositions en vigueur en matière de sécurité sociale, d'avantages extra-légaux et d'avantages sociaux;
- 2° les services sociaux, les services médicaux, les services du personnel et les services de formation et de perfectionnement existant dans l'entreprise, ainsi que les règles qui ont trait aux relations de ces services avec le personnel;
- 3° il communique également lors de l'engagement de l'intérimaire une copie du règlement de travail de l'entreprise de travail intérimaire.

## Article 7

Conformément aux dispositions de la convention collective de travail n° 22 du 26 juin 1975 concernant l'accueil et l'adaptation des travailleurs dans l'entreprise et aux articles 11 et 14 de la convention collective de travail n° 5, conclue le 24 mai 1971 au sein du Conseil national du travail, concernant le statut des délégations syndicales du personnel des entreprises, la délégation syndicale a également un rôle à jouer dans l'accueil des intérimaires.

## Article 8

La présente convention collective de travail entre en vigueur le 1er février 2002 et est conclue pour une durée indéterminée.

Elle pourra être dénoncée par chacune des parties, moyennant un préavis de trois mois adressé par lettre recommandée au Président de la Commission Paritaire pour le Travail Intérimaire.

Fait à Bruxelles, le 10 décembre 2001.

**Paritair Comité voor de uitzendarbeid**

**COLLECTIEVE ARBEIDSOVEREENKOMST VAN 10 DECEMBER 2001**  
**BETREFFENDE HET ONTHAAL EN DE AANPASSING VAN**  
**UITZENDKRACHTEN IN DE ONDERNEMING**

**Artikel 1**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op:

- a. de uitzendbureaus, bedoeld bij artikel 7,1 van de Wet van 24 juli 1987 betreffende de tijdelijke arbeid, de uitzendarbeid en het ter beschikking stellen van werknemers ten behoeve van gebruikers;
- b. de uitzendkrachten, bedoeld bij artikel 7,3 van genoemde wet van 24 juli 1987, die door deze uitzendbureaus worden tewerkgesteld;
- c. de gebruikers, bij wie de uitzendkrachten worden tewerkgesteld.

**Artikel 2**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst vervangt de collectieve arbeidsovereenkomst van 9 maart 1998, gewijzigd door de CAO van 11 mei 1999, betreffende het onthaal en de aanpassing van de uitzendkrachten in de onderneming, en heft deze op.

**Artikel 3**

De gebruiker organiseert het onthaal en de aanpassing van de nieuw ter beschikking gestelde uitzendkrachten in de onderneming en houdt rekening met deze laatsten bij de vaststelling van de aan te wenden middelen om het onthaal in de onderneming te bevorderen.

Met betrekking tot de vaststelling van de maatregelen betreffende de veiligheid en de gezondheid op het werk, die voordien geregeld werden door de collectieve arbeidsovereenkomst van 8 september 1993, zijn de bepalingen van het K.B. van 19 februari 1997 van toepassing.

In afwijking van alinea 1, zal het onthaal en de aanpassing van de uitzendkracht niet meer moeten georganiseerd worden wanneer eenzelfde uitzendkracht nogmaals tewerkgesteld wordt bij dezelfde gebruiker in het kader van een arbeidspost die identiek is aan de voorgaande en dit voor zover geen 6 maanden verstrekken zijn tussen de verschillende terbeschikkingstellingen in kwestie, onverminderd de bepalingen van het K.B. van 14 september 1992 tot uitvoering van de richtlijn van de Raad van de Europese Gemeenschappen van 12 juni 1989 betreffende de tenuitvoerlegging van maatregelen ter bevordering van de verbetering van de veiligheid en de gezondheid van de werknemers op het werk.

NEERLEGGING-DÉPÔT 21 -12- 2001	REGISTR.-ENREGISTR. 29 -01- 2002	NR. N°	60755 / 01322
-----------------------------------	-------------------------------------	-----------	---------------

## **Artikel 4**

Het onthaal wordt georganiseerd, deels voor de terbeschikkingstelling van de uitzendkracht en deels op het ogenblik dat de uitzendkracht zijn opdracht aanvat.

## **Artikel 5**

Naast de bepalingen die vermeld zijn in het K.B. van 19 februari 1997, deelt de gebruiker bij het onthaal aan de uitzendkracht ook de volgende informatie mee :

- 1° de bedrijvigheid en de algemene structuur van de onderneming;
- 2° de rol van de werknemer binnen het kader van de bedrijvigheid van de onderneming, de beschrijving van de arbeidspost en van zijn omgeving alsmede de controle van de prestaties, de kwantiteit en de kwaliteit van zijn arbeid;
- 3° het al dan niet bestaan van een ondernemingsraad, een comité voor preventie en bescherming en een syndicale afvaardiging; de namen en de aanduiding van de arbeidsposten van de werknemersvertegenwoordigers in de voornoemde organen;
- 4° de voorschriften uit het arbeidsreglement, voor zover die niet reeds elders in deze collectieve arbeidsovereenkomst voorzien zijn;
- 5° de maatregelen betreffende de eerste hulp, de brandbestrijding en de evacuatie van de werknemers;
- 6° de informatie betreffende de organisatie van de preventie in de onderneming.
- 7° specifiek aan de uitzendkrachten-studenten : nauwkeurige informatie en veiligheidsinstructies.

## **Artikel 6**

Bij het onthaal deelt het uitzendkantoor aan de uitzendkrachten de volgende informatie mee :

- 1° de regels die van toepassing zijn inzake bezoldiging, met name de berekeningswijze van het loon, de premies en de inhoudingen, de arbeidsduur en andere arbeidsvoorwaarden alsmede de van kracht zijnde bepalingen inzake sociale zekerheid, bovenwettelijke voordelen en sociale voordelen;
- 2° de sociale diensten, de geneeskundige diensten, de personeelsdiensten en de opleidings- en vervolmakkingsdiensten die in de onderneming bestaan alsmede de regels in verband met de betrekkingen van deze diensten met het personeel;
- 3° een copie van het arbeidsreglement van het uitzendkantoor op het ogenblik van de aanwerving.

## **Artikel 7**

Overeenkomstig de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 22 van 26 juni 1975 betreffende het onthaal en de aanpassing van de werknemers in de onderneming en de artikelen 11 en 14 van de collectieve arbeidsovereenkomst nr. 5 gesloten op 24 mei 1971 in de Nationale Arbeidsraad, betreffende het statuut van de syndicale afvaardigingen van het personeel van de ondernemingen heeft de syndicale afvaardiging eveneens een rol te vervullen bij het onthaal van uitzendkrachten.

## **Artikel 8**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 februari 2002 en is gesloten voor onbepaalde duur.

Zij kan mits een opzeggingstermijn van 3 maanden door elk van de partijen worden opgezegd bij een ter post aangetekende brief gericht aan de Voorzitter van het Paritair Comité voor de Uitzendarbeid.

Opgemaakt te Brussel op 10 december 2001.